

## Gestión de los Despidos en el Ámbito Laboral



**Área:** Administración y Oficinas

**Modalidad:** Teleformación

**Duración:** 30 h

**Precio:** 210.00€

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

### DESTINATARIOS

Responsables de los Departamentos de Personal y Recursos Humanos o administración, directores de departamento o áreas de negocio, poniendo especial énfasis en abogados, asesores, consultores y gestores de empresas en temas jurídico-laborales, así como alumnos de titulaciones vinculadas a las ciencias sociales.

### OBJETIVOS

Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá el concepto de despido como acción compleja que requiere de causa y de un profundo análisis, abarcando su tipología y aplicación, así como las consecuencias jurídicas y costes que este conlleva.

### CONTENIDOS

Bloque 1. Delimitación práctica del despido y tipología. 1. Concepto de despido y diferenciación de otras figuras. 1.1 El convenio colectivo de un despido. 1.2 El contrato de trabajo como manifestación de la voluntad de las partes. 1.3 El principio de proporcionalidad frente a otras fórmulas: la razonabilidad del despido. 2. Criterios de clasificación de un despido. 2.1 Tipología de despidos según sus causas. 2.2 Tipología de despidos según sus efectos. 2.3 Tipología de despidos según el número de trabajadores afectados. 3. Causas del despido disciplinario. 3.1 Formalidades del despido disciplinario. 4. El despido Objetivo. Causas. 4.1 Despido objetivo. Formalidades (art. 53 T.R.L.E.T.). 5. Despido Colectivo. 5.1 Procedimiento. 6. La reclamación del despido. 6.1 Procedencia del despido. 6.2 Improcedencia del despido. 6.3 Nulidad del despido. Bloque 2. Gestión Técnica y administrativa en un despido. 1. Formalidades en un despido. 1.1 Despido Disciplinario (art. 55.1 T.R.L.E.T.) 1.2 Despido Objetivo (art. 53.1 T.R.L.E.T.) 1.3 Despido Colectivo (art. 51 T.R.L.E.T.) 2. Cotización y tributación en las indemnizaciones por despido. 2.1 Indemnización 2.1.1 El salario en la indemnización. 2.1.2 La antigüedad en la indemnización. 2.2 Tributación de las indemnizaciones. 2.3 Cotización. 3. Gestión documental de un despido. 3.1 Recibo de Finiquito. 3.2 Gestión Seguridad Social. 3.3 Obligaciones Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). 3.4 Certificados vinculados a la finalización de la relación laboral en determinados tipos de contrato: contratos en prácticas y formativos. 4. Criterios Jurisprudenciales. 4.1 La importancia de la correcta identificación de un despido colectivo. 4.2 Cuantías determinantes en el cálculo de la indemnización. 4.3 Sucesiones de empresa: despidos improcedentes. 4.4 La importancia de los plazos en un despido como elemento de seguridad jurídica. 4.5 Compensación de indemnización por despido improcedente con contratos temporales fraudulentos.

### METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.

- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 8 o superior, Mozilla Firefox 52 o superior o Google Chrome 49 o superior. Todos ellos tienen que tener habilitadas las cookies y JavaScript.
- Resolución de pantalla de 1024x768 y 32 bits de color o superior.