

## Ley De Jurisdicción Contencioso-Administrativo



**Área:** Derecho  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 20 h  
**Precio:** 140.00€

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

Conocer el ámbito de actuación objetivo y subjetivo de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Identificar el concepto de Administración Pública a efectos del proceso contencioso administrativo. Identificar las materias susceptibles de recurso contencioso administrativo. Conocer los distintos órganos que forman parte de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Diferenciar las competencias atribuidas a los órganos de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Entender el concepto de capacidad procesal. Reconocer los sujetos dotados con capacidad procesal. Comprender la importancia de la legitimación como elemento básico de la capacidad para ser parte en un proceso. Diferenciar las distintas clases de legitimación existentes. Conocer los criterios de representación y defensa aplicables a los particulares, a la Administración y a los funcionarios públicos. Conocer los distintos tipos de recursos contencioso-administrativos. Distinguir los supuestos que dan lugar a la presentación de cada tipo de recurso contencioso-administrativo.

### CONTENIDOS

Unidad 1. El proceso contencioso-administrativo 1.1 Concepto de Administración a efectos de la LJCA 1.2 Actos sometidos a su competencia Unidad 2. Ámbito, extensión y órganos de la jurisdicción 2.1 Naturaleza 2.2 Ámbito y extensión de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa 2.3 Los órganos de la jurisdicción y sus competencias 2.4 Los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo 2.5 Los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo 2.6 Las Salas de lo Contencioso-Administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia 2.7 La Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional 2.8 La Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo 2.9 Competencia territorial de los Juzgados y Tribunales 2.10 Reglas determinantes de la competencia Unidad 3. Las partes en el proceso 3.1 Capacidad procesal 3.2 Legitimación: concepto y clases 3.3 Representación y defensa 3.4 La representación y defensa de los particulares 3.5 La representación y defensa de la Administración Unidad 4. Objeto del recurso 4.1 Introducción 4.2 El recurso contencioso-administrativo contra actos 4.3 Recursos contra disposiciones de carácter general 4.4 Recurso contra la inactividad de la Administración 4.5 Recurso contra las actuaciones materiales en vía de hecho Unidad 5. Procedimiento 5.1 Tramitación del procedimiento ordinario 5.2 La declaración de lesividad para el interés público 5.3 Plazo de interposición del recurso 5.4 Las fases del recurso contencioso-administrativo 5.5 Fase de alegaciones 5.6 Fase de pruebas 5.7 Fase de conclusiones 5.8 Fase de resolución Unidad 6. Procedimiento abreviado 6.1 Concepto 6.2 Tramitación procedimental Unidad 7. Procedimientos especiales 7.1 Introducción 7.2 Procedimiento para la protección de los derechos fundamentales de las personas 7.3 La tutela jurisdiccional de los derechos fundamentales y libertades públicas (art. 53.2 CE) 7.4 El procedimiento para la protección de los derechos fundamentales de la persona (arts. 114 y 122 bis de la LJCA) 7.5 Cuestión de ilegalidad 7.6 Ámbito de aplicación (art. 27) 7.7 Tramitación de la cuestión de ilegalidad por el Juzgado o Tribunal 7.8 Procedimiento en los casos de suspensión administrativa previa de acuerdos 7.9 Ámbito de aplicación 7.10 Tramitación del procedimiento (art. 127) 7.11 Procedimiento para la garantía de la unidad de mercado Unidad 8. Recursos contra las resoluciones 8.1 Contra providencias y autos: recurso de reposición y recurso de apelación contra autos 8.2 Contra sentencias 8.3 Recurso ordinario de apelación 8.4 Recurso de casación 8.5 Recursos de casación para la unificación de la doctrina 8.6 Recurso de casación en interés de Ley 8.7 Recurso de revisión 8.8 Contra resoluciones del Letrado de la Administración de Justicia 8.9 Recurso de reposición contra las diligencias de ordenación y decretos no definitivos 8.10 Recurso de revisión contra los decretos definitivos Unidad 9. Ejecución de sentencias 9.1 Introducción 9.2 Potestad de ejecución y obligación de colaboración con los órganos judiciales 9.3 Tramitación de la ejecución de sentencia 9.4 Remisión, plazo y solicitud 9.5 Supuestos de imposibilidad material o legal de ejecutar una sentencia 9.6 Supuestos de condena a la Administración del pago de cantidad líquida 9.7 Supuesto de anulación total o parcial de actos impugnados o disposiciones generales 9.8 Supuesto en el que la sentencia condenare a la Administración a realizar una determinada actividad o a dictar un acto 9.9 Incidentes en la ejecución

## METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 8 o superior, Mozilla Firefox 52 o superior o Google Chrome 49 o superior. Todos ellos tienen que tener habilitadas las cookies y JavaScript.
- Resolución de pantalla de 1024x768 y 32 bits de color o superior.