

## Excel 2010 Básico



**Área:** Informática  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 25 h  
**Precio:** 175.00€

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

La hoja de cálculo es una herramienta básica para realizar operaciones aritméticas de una forma rápida y sencilla. Asimismo permite la presentación de los datos de manera gráfica. A través de este curso recorreremos paso a paso todas las funciones de este programa, desde su instalación e inicio hasta la creación de fórmulas completas, macros, y tablas para uso en Internet, potenciando la aplicación de las numerosas funciones del programa. De este modo, aprenderemos a identificar las funciones principales de una hoja de cálculo, conocer el funcionamiento de los elementos más habituales, saber crear una hoja de cálculo aplicando formatos y aplicar fórmulas y funciones sencillas para cálculos.

### CONTENIDOS

UNIDAD 1.- INTRODUCCIÓN A EXCEL 2010 | ¿Qué es Excel y para qué sirve? | Entrar en Excel | Elementos de una hoja de cálculo | La ventana principal | Salir de Excel UNIDAD 2.- LA AYUDA EN EXCEL | Ayuda de Microsoft Excel | Microsoft office online UNIDAD 3.- TRABAJANDO CON EXCEL 2010 | Gestionar libros | Movernos en una hoja de cálculo | Introducción y edición de datos | Operaciones con celdas y rangos | Seleccionar celdas, rangos y hojas | Deshacer/rehacer una acción | Copiar y mover datos | Relleno automático | Modificar celdas y hojas | Mover e insertar celdas, filas y columnas | Modificación de filas y columnas | Eliminar y ocultar celdas, filas y columnas | Trabajar con hojas | Nombrar celdas y rangos | Buscar y reemplazar UNIDAD 4.- FORMATOS | Formato de Fuente | Formato de número | Alineación de contenido | Alineación de texto | Alineación vertical | Bordes y relleno | Copiar formato UNIDAD 5.- FÓRMULAS | Página 2 de 3 | Elementos de una fórmula | Operaciones | Cómo crear una fórmula sencilla | Mover y copiar fórmulas | Referencias relativas y absolutas | Error en una fórmula UNIDAD 6.- FUNCIONES | Introducción | Estructura de las funciones | Tipos de funciones | Insertar una función | Ejemplos de varias funciones, suma y autosuma | FuncionProducto | Redondear | Entero, año y día | Promedio, max, min | Funciones de cadena | Contar | Sumar si UNIDAD 7.- INSERCIÓN DE OBJETOS | Imágenes | Dibujo y Autoformas | WordArt | Trabajar y modificar objetos UNIDAD 8.- IMPRIMIR | Vista Preliminar | Establecer área de impresión | Configurar página | Encabezado y pie de página | Cuadro de diálogo Imprimir | Revisar ortografía

### METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El

departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 8 o superior, Mozilla Firefox 52 o superior o Google Chrome 49 o superior. Todos ellos tienen que tener habilitadas las cookies y JavaScript.
- Resolución de pantalla de 1024x768 y 32 bits de color o superior.