

TOMA DE CONTACTO SOCIO-PROFESIONAL EN UNA LENGUA EXTRANJERA DISTINTA DEL INGLÉS (ALEMÁN)



Área: Idiomas
Modalidad: Teleformación
Duración: 25 h
Precio: 175.00€

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Comprender la información en una lengua extranjera estándar distinta del inglés, relacionada con las gestiones tipo de la asistencia a la dirección y transmitida a través de conversaciones o discursos, breves o extensos, y sin excesivas distorsiones o ruidos, ni expresiones idiomáticas.

CONTENIDOS

1 Valoración del contexto comunicativo en las secretarías de dirección. 1.1. Organigrama. 2. Presentación. saludos e identificación de los interlocutores. 2.1. Formulas internacionales. 2.2. Vocabulario propio del campo profesional del ámbito de la asistencia a la dirección. Expresiones y léxico de atención al público. 2.3. Expresiones de cortesía y de agradecimiento. 2.4. Entregas y peticiones de ayudas e instrucciones. 2.5. Felicidades y deseos. 2.6. Información y propuestas. 2.7. Frases de bienvenida y despedida. 2.8. Frases de dudas y disculpas. Pedir aclaraciones. 2.9. Días de la semana. Meses del año. 2.10. Fechas. diferentes formas de expresarlas) 2.11. Horas (diferentes formas de expresarlas). 2.12. Horarios de espectáculos y expresiones relacionadas. 2.13. 2.2.13 En el hotel. 2.14. Las comidas. 2.15. Salidas y llegadas de medios de transportes. 2.16. Expresiones de tiempo. 2.17. Precios y medidas. 2.18. Giros comerciales. 2.19. Ofertas - pedido. Vocabulario relevante relativo a ofertas y pedidos. 2.20. Condiciones de venta. Vocabulario relativo a las condiciones de venta. 2.21. Plazos de pagos. 2.22. Reclamaciones. 2.23. Embalaje y transporte. 2.24. Informaciones del producto. 3. La toma de notas en conversaciones. 3.1. Interpretación y síntesis. 4. Recepción y transmisión de mensajes. 4.1. Adecuación del lenguaje no verbal. 5. Elaboración de material audiovisual. 5.1. Promocional. 5.2. Dossier informativo. 5.3. Otros. 5.4. Estructura básica. 6. La escucha de grabaciones de voz. video. programas de radio y televisión. 6.1. Problemática (ruidos. ritmo. pronunciación. entonación). 6.2. Técnicas para realizar traducciones e interpretar las conversaciones sintetizando las ideas principales. 7. La realización de grabaciones de voz para su incorporación en presentaciones. 7.1. Problemática (ruidos. ritmo. pronunciación. entonación).

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.

- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 8 o superior, Mozilla Firefox 52 o superior o Google Chrome 49 o superior. Todos ellos tienen que tener habilitadas las cookies y JavaScript.
- Resolución de pantalla de 1024x768 y 32 bits de color o superior.